

**TFS Schüleraufnahmebogen****1. Angaben zur Schülerin/zum Schüler**

Klasse: \_\_\_\_\_

Familiennamen: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Bitte hier ein  
Passbild aufkle-  
ben

Straße:		PLZ, Ort:
Geschlecht		Konfession/Religion:
<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers		
Impfschutz gegen Masern (Nachweispflichtig)	Besteht eine festge- stellte LRS?	Allergien/Unverträglichkeiten/Chronische Erkran- kungen
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

**2. Angaben zu den Personensorgeberechtigten**

	Sorgeberechtigte Person 1	Sorgeberechtigte Person 2
Name, Vorname		
Anschrift PLZ, Wohnort		
Telefon		
Telefon dienstlich		
Mobiltelefon		
Emailadresse		
Erklärung zur Sorge- berechtigung	sorgeberechtigt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> alleiniges Sorgerecht <input type="checkbox"/> gemeinsames Sorgerecht mit dem anderen Elternteil	sorgeberechtigt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> alleiniges Sorgerecht <input type="checkbox"/> gemeinsames Sorgerecht mit dem anderen Elternteil
Alleiniges Sorgerecht	Negativbescheinigung (nicht älter als drei Monate)/Gerichtsurteil vom: _____	Einsicht erhalten am: _____ Unterschrift Schule: _____
Unverheiratete Eltern	Haben die Eltern eine Sorgerechtserklärung abgegeben? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Bei "nein": Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindsvater über die schulischen Angelegenheiten unseres Kindes informiert wird.  Unterschrift der Mutter: _____	
Weitere Ansprech- partner für den Not- fall (Name, Tel.):		

Interner Vermerk LUSD erfasst WICHTIG: Alle Adressen- und Rufnummernänderungen bitte umgehend der Schule mitteilen.

### Hinweise an die Sorgeberechtigten zur Datenweitergabe:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen - mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Personen weiterzugeben - sind:

1. Verheiratete zusammenlebende Eltern: Gemeinsames Sorgerecht (§1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Elternteile grundsätzlich zulässig
2. dauernd getrenntlebende Eltern: grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anderslautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten
3. Lebensgemeinschaften: unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§1626a BGB): gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtserklärung der Eltern → Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.
4. Sonstige familiäre Konzepte: Sollten Sie in familiären Konstellationen leben, die hier nicht ausgewiesen sind, bitten wir darum diese schriftlich darzulegen und dem Aufnahmebogen beizufügen.

### 3. Vollmacht

Nur für getrenntlebende oder geschiedene Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben. Das Ausfüllen der Vollmacht ist freiwillig!

Hiermit bevollmächtige ich, \_\_\_\_\_ Herrn/Frau \_\_\_\_\_  
 Name des Vollmachtgebenden Name der/des Bevollmächtigten

die Interessen meines auf Seite 1 genannten Kindes in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten. Die Vollmacht gilt bis auf schriftlichen Widerruf.

Ort, Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

### 4. Kenntnisnahme von Merkblättern und Vorschriften

Für die Aufnahme an unserer Schule haben wir Ihnen einige Merkblätter auf unserer Homepage (<https://theodor-fliedner-schule.org/fuer-eltern/neue-5er/>) hinterlegt, deren Empfang und die Kenntnisnahme des Inhalts Sie uns bitte im Einzelnen bestätigen. Bei gemeinsamem Sorgerecht ist jeweils die Unterschrift **beider Personensorgeberechtigten** erforderlich.

Schulordnung, gemeinsame Erziehungsrichtlinien & Mensaordnung
erhalten und zur Kenntnis genommen:  _____
Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten
Merkblatt über die Belehrung zum Infektionsschutzgesetz
erhalten und zur Kenntnis genommen:  _____
Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten
Information zur Datenübermittlung bei Durchführung von schulsportlichen Wettbewerben
erhalten und zur Kenntnis genommen:  _____
Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten

## 5. Einwilligungserklärungen

Im folgenden Abschnitt möchten wir Sie um verschiedene Einwilligungen bitten. Diese sind im Einzelnen untenstehend noch genau beschrieben.

Die Erteilung jeder Einwilligung ist freiwillig. Sie haben keinerlei Nachteile dadurch, wenn Sie die Einwilligungen nicht erklären und können bereits erteilte Einwilligungen jederzeit für die Zukunft widerrufen.

Bitte kreuzen Sie an und bestätigen Sie durch Ihre Unterschrift die Angaben. Bei gemeinsamem Sorgerecht ist jeweils die Unterschrift beider Personensorgeberechtigten erforderlich. Bei nur einer Unterschrift gilt die Einwilligung als nicht erteilt.

Einwilligung zur Veröffentlichung von Fotos und Daten	
Für die Veröffentlichung von Fotos Ihres Kindes ( <b>generell ohne Namensnennung</b> ) benötigen wir Ihre Einwilligung. Wir möchten Ihnen die Möglichkeit geben über die verschiedenen Veröffentlichungsmöglichkeiten gesondert zu entscheiden. Daher bitten wir Sie um die Zustimmung bzw. Ablehnung zu den folgenden Punkten.	
<b>1. Schulhomepage:</b>	
Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.	
<input type="checkbox"/> Einwilligung erteilt	_____
<input type="checkbox"/> Einwilligung nicht erteilt	Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten
<b>2. Online-Schülerzeitung ZEILENWERK:</b>	
Unsere Schule hat eine eigene Online-Schülerzeitung. In dieser möchten wir ebenfalls die Aktivitäten unserer Schule, jedoch aus Schülersicht, präsentieren. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.	
<input type="checkbox"/> Einwilligung erteilt	_____
<input type="checkbox"/> Einwilligung nicht erteilt	Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten
<b>3. Dokumentation von Schulveranstaltungen, Projekten, Projektwochen, AG-Angeboten oder ähnlichem in Schaukästen, auf Stellwänden/Plakaten in der Schule</b>	
<input type="checkbox"/> Einwilligung erteilt	_____
<input type="checkbox"/> Einwilligung nicht erteilt	Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten
<b>4. Aufnahme auf dem Klassenfoto</b>	
<input type="checkbox"/> Einwilligung erteilt	_____
<input type="checkbox"/> Einwilligung nicht erteilt	Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten
<b>5. Veröffentlichung in der regionalen Tageszeitung im Rahmen der Berichterstattung</b>	
<input type="checkbox"/> Einwilligung erteilt	_____
<input type="checkbox"/> Einwilligung nicht erteilt	Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten

Veröffentlichung der privaten Adresse, Telefonnummer und E-Mail Adresse auf einer internen Klassenliste	
<input type="checkbox"/> Einwilligung erteilt	_____
<input type="checkbox"/> Einwilligung nicht erteilt	Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten
<b>Anmerkung:</b>	
Einwilligung zur Weitergabe personenbezogener Daten an die Fa. Inoventu UG für die Durchführung von schulsportlichen Wettbewerben des Landes Hessen*	
<input type="checkbox"/> Einwilligung erteilt	_____
<input type="checkbox"/> Einwilligung nicht erteilt	Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten
Teilnahme an Videokonferenzen*	
<input type="checkbox"/> Einwilligung erteilt	_____
<input type="checkbox"/> Einwilligung nicht erteilt	Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten

## 6. Abschließende Erklärung

Wir bestätigen/Ich bestätige, dass die gemachten Angaben vollständig und richtig sind und nehmen/nehme zur Kenntnis, dass falsche Angaben zum Sorgerecht rechtliche Konsequenzen haben kann.

Wir verpflichten uns/Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen **umgehend** mitzuteilen.

Bei Vorliegen des gemeinsamen Sorgerechts ist das Anmeldeformular zwingend von beiden Personensorgeberechtigten zu unterschreiben!

Wiesbaden, den \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Unterschrift/en der/des Personensorgeberechtigten

\* Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage → Für Eltern → Der Start Ihres Kindes